

REGULAMIN SPRZEDAŻY ABONAMENTÓW PARKINGOWYCH OBOWIĄZUJĄCYCH NA PARKINGACH MIEJSKICH SPRZEDAWANYCH ZA POŚREDNICTWEM SIECI INTERNET

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin sprzedaży abonamentów parkingowych za pośrednictwem sieci Internet, zwany dalej „regulaminem” określa zasady sprzedaży abonamentów parkingowych ogólnodostępnych oraz zasady wydawania abonamentów parkingowych z zerową stawką opłaty, uprawniających do parkowania pojazdów samochodowych na parkingach Miasta Łodzi, zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych, za pośrednictwem sieci Internet.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **zarządzeniu** – należy przez to rozumieć zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie wprowadzenia Regulaminu parkingów stanowiących własność Miasta Łodzi, położonych poza pasami dróg publicznych. Treść obowiązującego zarządzenia wraz ze zmianami jest udostępniana pod adresem internetowym **parkingi.miasto.lodz.pl**;
- 2) **parking** – należy przez to rozumieć jeden z parkingów Miasta Łodzi, zlokalizowanych poza pasem drogi publicznej w Łodzi, na których w wyznaczonych miejscach postojowych pobierane są opłaty za niestrzeżony postój pojazdów. Parkingi nie stanowią Strefy Płatnego Parkowania w rozumieniu Ustawy o drogach publicznych;
- 3) **cenniku opłat za parkowanie** – należy przez to rozumieć wysokość opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na parkingach Miasta Łodzi, zlokalizowanych poza pasem drogi publicznej w Łodzi, określonym w zarządzeniu;
- 4) **ZDiT** – należy przez to rozumieć Zarząd Dróg i Transportu z siedzibą w Łodzi;
- 5) **serwisie** – należy przez to rozumieć internetowy serwis sprzedaży oraz wydawania abonamentów parkingowych działający na stronie internetowej e-sklepu;
- 6) **Kliencie** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, osobę prawną lub podmiot, posiadający zdolność do czynności prawnych, dokonujących zakupu abonamentów parkingowych przez serwis;
- 7) **formularzu zamówienia** – należy przez to rozumieć formularz znajdujący się na stronie internetowej e-sklepu;
- 8) **Punkcie Obsługi** – należy przez to rozumieć stanowiska Wydziału Parkowania przystosowane do obsługi interesantów mieszczące się w budynku przy ul. Tuwima 36, czynne w poniedziałki, środy, czwartki i piątki w godz. 8:00 – 15:00 oraz we wtorki w godz. 9:00 – 16:30;
- 9) **punkcie przyjmowania reklamacji** – należy przez to rozumieć kancelarię Centrum Usług Wspólnych, znajdującą się w budynku przy ul. Tuwima 36, czynną w poniedziałki, środy, czwartki, piątki w godz. 8:00 - 15:00 oraz we wtorki w godz. 9:00 - 16:30;
- 10) **SSPO** – należy przez to rozumieć system szybkich płatności online, tj. usługę świadczoną drogą elektroniczną umożliwiającą Klientom szybką realizację przekazu pieniężnego z tytułu zakupu abonamentu parkingowego w serwisie.

Rozdział II

Rodzaje abonamentów parkingowych i wysokość opłat

§ 3. 1. Za pośrednictwem serwisu Klient może otrzymać abonamenty parkingowe, których wykaz znajduje się w **Załączniku nr 1 do regulaminu**.

2. Na parkingach miejskich zlokalizowanych poza pasem dróg publicznych funkcjonują następujące rodzaje abonamentów:

- 1) abonament parkingowy ogólnodostępny (odpłatny);
- 2) abonament parkingowy z zerową stawką opłaty – wydawany na podstawie posiadania uprawnienia do określonego rodzaju abonamentu obowiązującego w Strefie Płatnego Parkowania, zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą w sprawie Strefy Płatnego Parkowania w Łodzi. Wykaz abonamentów obowiązujących w Strefie Płatnego Parkowania, których posiadanie uprawnia do wydania abonamentu parkingowego z zerową stawką opłaty, określa zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie parkingów miejskich.

4. W przypadku skorzystania z SSPO do ceny abonamentu nie są doliczane żadne dodatkowe opłaty.

5. Abonamenty przypisywane są do numeru rejestracyjnego pojazdu i weryfikowane przez system LPR.

Rozdział III

Warunki zakupu abonamentu parkingowego

§ 4. 1. Zamówienia za pośrednictwem serwisu można składać 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok.

2. Abonament, uprawniający do parkowania, zostaje aktywowany z dniem wskazanym przez Klienta we wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1, jako początek jego obowiązywania, z zastrzeżeniem, że nie może to nastąpić wcześniej niż w następnym dniu roboczym po odnotowaniu przez Serwis wpływu płatności albo po zweryfikowaniu przez pracownika Zarządu Dróg i Transportu dokumentu uprawniającego do abonamentu z zerową stawką opłaty

3. Sprzedaż i wydawanie abonamentów parkingowych są możliwe nie wcześniej niż 30 dni przed początkiem okresu ich ważności.

4. W celu złożenia zamówienia Klient jest zobowiązany zarejestrować indywidualne konto na stronie serwisu poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego. Klient jest zobowiązany do prawidłowego oraz zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym wypełnienia formularza rejestracyjnego oraz do akceptacji regulaminu.

5. Klient, który posiadał konto na stronie serwisu przed złożeniem zamówienia, jest zobowiązany do zalogowania się na swoim koncie. Do zalogowania niezbędne jest wpisanie loginu i hasła podanego przy rejestracji.

§ 5. 1. Po zarejestrowaniu się lub zalogowaniu na koncie użytkownika Klient wybiera interesujący go abonament parkingowy, klikając w jego nazwę, a następnie wypełnia elektroniczny wniosek. W przypadku abonamentów parkingowych z zerową stawką opłaty Klient zobowiązany jest do załączenia do wniosku skanów dokumentów wymaganych przepisami zarządzenia,

potwierdzających posiadanie uprawnienia do jednego z abonamentów obowiązujących w Strefie Płatnego Parkowania.

Po dokonaniu weryfikacji, o której mowa w ust. 3, załączone do wniosku skany dokumentów są automatycznie usuwane z Serwisu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia weryfikacji. Złożenie elektronicznego wniosku następuje z chwilą kliknięcia przez Klienta pola wyboru oznaczonego etykietą „Złóż wniosek”.

2. Nieuzupełnienie przez Klienta któregośkolwiek z obowiązkowych do wypełnienia pól w wybranym wniosku uniemożliwi rejestrację zamówienia i otrzymanie abonamentu.

3. Wniosek o abonament z zerową stawką opłaty podlega weryfikacji dokonywanej przez pracownika ZDiT, w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego złożenia.

4. W sytuacji gdy weryfikacja, o której mowa w ust. 3, zakończy się negatywnie, na adres poczty elektronicznej Klienta, podany w formularzu rejestracyjnym, wysłana zostanie informacja o stwierdzonych błędach wraz z wezwaniem do ich usunięcia. W przypadku braku reakcji ze strony Klienta na wezwanie, w terminie 7 dni od daty jego wysłania, zamówienie zostanie automatycznie anulowane.

5. Ze względów weryfikacyjnych abonamenty parkingowe zamawiane za pośrednictwem serwisu mogą zostać wydane wyłącznie na wskazany numer rejestracyjny pojazdu

§ 6.1. Po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku bankowym, abonament zostanie aktywowany, a serwis prześle na adres poczty elektronicznej Klienta, podany w formularzu rejestracyjnym, informację o zrealizowaniu zamówienia wraz z jego szczegółami w postaci poświadczenia wystawienia abonamentu. Dokument ten nie stanowi faktury VAT ani innego dokumentu księgowego w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług oraz nie uprawnia do odliczenia podatku VAT. Faktura VAT dokumentująca sprzedaż abonamentu parkingowego wystawiana jest przez Zamawiającego, wyłącznie na żądanie nabywcy, na zasadach i w terminach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Zawarcie umowy sprzedaży abonamentu parkingowego następuje w momencie przesłania na adres poczty elektronicznej Klienta potwierdzenia zaksięgowania na koncie ZDiT uiszczonej opłaty.

3. W przypadku wpłynięcia środków na konto ZDiT po dacie wskazanej przez Klienta jako dzień rozpoczęcia ważności abonamentu parkingowego, abonament będzie obowiązywał od dnia zaksięgowania wpłaty.

§ 7. Abonamenty parkingowe zakupione w e-sklepie występują wyłącznie w formie elektronicznej.

§ 8.1 Dopuszcza się zmianę numeru rejestracyjnego przypisanego do zakupionego abonamentu, z zastrzeżeniem, że daty jego ważności pozostaną bez zmiany.

2. W przypadku abonamentów ogólnodostępnych dopuszcza się zakup abonamentu obejmującego wielokrotność podstawowego okresu jego obowiązywania.

3. Zmiana numeru rejestracyjnego możliwa jest wyłącznie przez uprawnionego pracownika ZDiT na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez Klienta.

4. Wnioski należy składać zgodnie z procedurą opisaną w § 12.

4. Abonamenty o okresie obowiązywania krótszym niż 30 dni lub miesiąc nie podlegają wymianie.

§ 9. Klientowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do ZDiT w przypadku:

- 1) błędnego wypełnienia formularza zamówienia;
- 2) niewykorzystania abonamentu w terminie jego ważności;
- 3) dokonania wpłaty na niewłaściwy numer rachunku.

Rozdział IV

Forma płatności

§ 10. 1. Klient może dokonać płatności za zamówione abonamenty parkingowe za pośrednictwem przelewu bankowego.

2. W przypadku skorzystania z SSPO Klient może wybrać spośród innych form płatności udostępnionych przez ten system.

3. W przypadku płatności kartą płatniczą termin realizacji zlecenia liczy się od momentu pozytywnej autoryzacji transakcji.

§ 11. ZDiT nie ponosi odpowiedzialności za skutki udostępnienia przez Klienta numeru karty płatniczej oraz numeru konta bankowego poza stroną serwisu.

Rozdział V

Reklamacje

§ 12. 1. Reklamacje dotyczące abonamentów parkingowych nabytych poprzez serwis są rozpatrywane przez ZDiT.

2. Klient może zgłosić reklamację dotyczącą:

- 1) problemów technicznych serwisu - drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: „zdit@zdit.uml.lodz.pl”
- 2) zasad wydawania abonamentów: „zdit@zdit.uml.lodz.pl”
- a) osobiście - w punkcie przyjmowania reklamacji przy ul. Tuwima 36, 90-002 Łódź, czynnym w poniedziałki, środy, czwartki, piątki w godz. 8:00 - 15:00 oraz we wtorki w godz. 9:00 - 16:30 albo
- b) drogą pocztową – na adres ZDiT: ul. Tuwima 36, 90-002 Łódź albo
- c) drogą elektroniczną - na adres poczty elektronicznej: „zdit@zdit.uml.lodz.pl”, albo
- d) drogą elektroniczną – za pośrednictwem; e-Doręczeń” (PURDE) lub platformy ePUAP.

3. Dla zgłoszenia reklamacji niezbędne jest podanie numeru zamówienia lub numeru rejestracyjnego pojazdu, na który ma zostać wydany abonament

4. Reklamacja zostanie rozpoznana w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.

5. Informacja o wyniku postępowania reklamacyjnego zostanie przekazana Klientowi w formie elektronicznej lub papierowej, w zależności od formy, w jakiej zgłoszona została reklamacja, na adres widniejący w przesłanej korespondencji.

5. Reklamacje niezawierające wszystkich danych wymaganych danych (numer zamówienia/numer rejestracyjny pojazdu) nie będą rozpatrywane.

6. Podstawą rozpatrywania reklamacji dotyczących korzystania z parkingów, w tym w szczególności w zakresie wjazdów, wyjazdów oraz ważności abonamentu parkingowego, są dane systemowe, w tym dane pochodzące z systemu rozpoznawania numerów rejestracyjnych pojazdów (LPR). Dane systemowe, o których mowa powyżej, mają charakter nadrzędny w stosunku do oświadczeń Klienta oraz innych dokumentów przedstawianych w toku postępowania reklamacyjnego.

Rozdział VI

Ochrona danych osobowych

§ 13. 1. Dane osobowe Klienta są przetwarzane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - RODO.

2. Administratorem danych osobowych Klienta jest ZDiT. Dane osobowe Klientów są przetwarzane przez Wykonawcę systemu parkingowego jako podmiot przetwarzający, działający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartej z Zamawiającym, zgodnie z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@zdit.uml.lodz.pl. Zakres przetwarzanych danych osobowych Klientów jest ograniczony do danych niezbędnych do realizacji sprzedaży abonamentów parkingowych, obsługi systemu parkingowego oraz rozpatrywania reklamacji, zgodnie z zasadą minimalizacji danych, o której mowa w art. 5 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679.

4. Dane osobowe Klienta podane w formularzu zamówienia: adres poczty elektronicznej, numer rejestracyjny pojazdu, imię, nazwisko, PESEL, NIP, , adres zamieszkania, numer telefonu, dane wynikające ze skanów dokumentów wymaganych przepisami zarządzenia - będą przetwarzane w celu sprzedaży/wydania abonamentu parkingowego, weryfikacji uprawnień do postoju pojazdu w strefie płatnego parkowania, ubiegania się o wystawienie duplikatu lub o wymianę abonamentu.

5. Administrator będzie przekazywał zebrane dane osobowe podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnych umów.

6. Klient posiada prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Klient jest zobowiązany do podania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa. Niepodanie danych osobowych spowoduje odmowę wydania abonamentu.

8. Pozyskane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 14. Klient jest zobowiązany do przestrzegania postanowień regulaminu.

§ 15. ZDiT przysługuje prawo do zaprzestania sprzedaży/wydawania abonamentów parkingowych Klientowi łamiącemu postanowienia regulaminu lub przepisy obowiązującego prawa oraz w przypadku, gdy Klient zażąda usunięcia swoich danych osobowych lub cofnie zgodę na ich przetwarzanie.

§ 16. ZDiT może dokonać zmian w regulaminie. Zmiany regulaminu zostają zamieszczone niezwłocznie na stronie serwisu. Zmiany nie wpływają negatywnie na prawa i obowiązki Klientów wynikające z umów sprzedaży/wydawania abonamentów parkingowych zawartych w oparciu o regulamin obowiązujący w chwili ich zawarcia.

Załącznik nr 1
do Regulaminu sprzedaży abonamentów
parkingowych za pośrednictwem sieci Internet

WYKAZ ABONAMENTÓW PARKINGOWYCH DOSTĘPNYCH ZA POŚREDNICTWEM E-SKLEPU

1. Abonamenty ogólnodostępne płatne:

L.p.	Strefa/rodzaj abonamentu	Lokalizacja parkingu	Zakres obowiązywania	Cena brutto/okres ważności
1	Centrum/ ogólnodostępny	parking przy ul. Sienkiewicza (bez nr)	tylko na wskazanym parkingu	300, 00 zł/miesiąc
2		parking przy ul. Gdańskiej (bez nr)	tylko na wskazanym parkingu	
3		parking przy ul. Pomorskiej 14	tylko na wskazanym parkingu	
4		parking przy ul. Rewolucji 1905 r. 10	tylko na wskazanym parkingu	
5		parking przy ul. 6 Sierpnia (bez nr)	tylko na wskazanym parkingu	
6	Miejska/ ogólnodostępny	parking przy ul. Fabrycznej 17 A	tylko na wskazanym parkingu	210,00 zł/miesiąc
7		parking przy ul. Targowej (bez nr)	tylko na wskazanym parkingu	
8		pl. Zwycięstwa	tylko na wskazanym parkingu	

2. Abonamenty parkingowe z zerową stawką opłaty – wydawane na podstawie posiadania uprawnienia do określonego rodzaju abonamentu obowiązującego w Strefie Płatnego Parkowania, zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą w sprawie Strefy Płatnego Parkowania w Łodzi;

L.p.	Rodzaj abonamentu	Zakres obowiązywania	Warunek otrzymania abonamentu
	Abonament z zerową stawką opłaty	1. parking przy ul. Sienkiewicza (bez nr); 2. parking przy ul. Gdańskiej (bez nr); 3. parking przy ul. Pomorskiej 14; 4. parking przy ul. Rewolucji 1905 r. 10; 5. parking przy ul. 6 Sierpnia (bez nr); 6. Plac Zwycięstwa	1. Dla pojazdów, na które wydany został abonament parkingowy w Strefie Płatnego Parkowania w Łodzi, zgodnie z aktualnie obowiązującą Uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Łodzi oraz opłat za postój w tej strefie i sposobu ich pobierania: 1) osobom z niepełnosprawnościami; 2) pojazdom wykorzystywanym do opieki hospicyjnej chorych; 3) Honorowym Obywatelom Miasta Łodzi; 4) podmiotom wymienionym w art. 8 ust. 3a pkt 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, mającym siedzibę na obszarze województwa łódzkiego; 5) pojazdom samochodowym stanowiącym własność jednostek organizacyjnych; 6) pogotowiom technicznym. 2. Dla pojazdów, na które został wydany abonament parkingowy roczny/kwartalny dla całej Podstrefy A SPP Łódź (ważny w całej Strefie Płatnego Parkowania w Łodzi)
		Plac Zwycięstwa	dla pojazdów, na które został wydany abonament parkingowy roczny/kwartalny dla Podstrefy B SPP Łódź
			dla pojazdów, na które został wydany abonament dla mieszkańca na Sektor 9
		parking przy ul. Pomorskiej 14, parking przy ul. Rewolucji 1905 r. 10	dla pojazdów, na które został wydany abonament dla mieszkańca na Sektor 3
		parking przy ul. Sienkiewicza (bez nr)	dla pojazdów, na które został wydany abonament dla mieszkańca na Sektor 11
		parking przy ul. Gdańskiej (bez nr)	
		parking przy ul. 6 Sierpnia (bez nr)	dla pojazdów, na które został wydany abonament dla mieszkańca na Sektor 2

POŚWIADCZENIE WYDANIA ABONAMENTU PARKINGOWEGO (PŁATNEGO)

Numer dokumentu:

Data i godzina wydania:

1. Dane wydającego

Zamawiający:

Adres:

NIP:

2. Dane użytkownika

Imię i nazwisko / Nazwa:

Numer rejestracyjny pojazdu:

3. Dane abonamentu

Rodzaj abonamentu: płatny

Zakres obowiązywania:

Lokalizacja / strefa:

Okres obowiązywania: od..... do.....

4. Informacje finansowe

Kwota brutto:zł

Data zapłaty:

Forma płatności:

Niniejszy dokument stanowi poświadczenie wydania abonamentu parkingowego. Dokument nie stanowi faktury VAT. Abonament nie stanowi gwarancji dostępności miejsca postojowego. Identyfikacja uprawnień odbywa się w systemie LPR. Dokument wygenerowany automatycznie – nie wymaga podpisu ani pieczęci.

POŚWIADCZENIE WYDANIA ABONAMENTU PARKINGOWEGO (ZEROWA STAWKA OPŁATY)

Numer dokumentu:
Data i godzina wydania:

1. Dane wydającego

Zamawiający:
Adres.....
NIP:

2. Dane użytkownika

Imię i nazwisko / Nazwa:
Numer rejestracyjny pojazdu.....

3. Dane abonamentu

Rodzaj abonamentu: z zerową stawką opłaty
Podstawa wydania: uchwała / zarządzenie
Zakres obowiązywania:
Lokalizacja / strefa.....
Okres obowiązywania: od do

Abonament wydany z zerową stawką opłaty. Dokument nie stanowi faktury VAT ani dokumentu księgowego. Abonament nie stanowi gwarancji dostępności miejsca postojowego. Identyfikacja uprawnień odbywa się w systemie LPR. Dokument wygenerowany automatycznie – nie wymaga podpisu ani pieczęci.